



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it



www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionededidatticadonmilani.edu.it



Prot. Vedi Segnatura

All'amministrazione trasparente  
All'albo on line

Al DSGA Avv. Michele Schiavulli  
Agli Atti

**Oggetto: GRADUATORIA DEFINITIVA PER IL RUOLO Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer-DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO l'art. 5, c. 3, della L. n. 300/1970 "Statuto dei lavoratori"

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

ATTESO CHE questa Istituzione Scolastica necessita di provvedere all'affidamento dell'incarico di **Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer-DPO)**

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa vigente;

CONSIDERATO altresì, che nell'Istituto manca personale interno in possesso delle necessarie competenze per lo svolgimento dell'incarico di **Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer-DPO)**;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi ad esperti esterni di comprovata specializzazione;

VISTO l'art. 46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO L'avviso interno prot. 236/2024 andato deserto con decreto prot. 490/2024

VISTO L'avviso in collaborazione plurima prot. 676/2024

PRESO ATTO Delle candidature giunte a questa istituzione scolastica nei termini di legge;

VISTO Il verbale della commissione in atti della scuola;

VISTA La graduatoria provvisoria in atti della scuola;

PRESO ATTO Che nessun reclamo è giunto avverso al tale graduatoria entro il 20 novembre 2024 alla casella pec btic8af002@pec.istruzione.it

#### DETERMINA

La seguente graduatoria di merito definitiva, per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente

POSIZIONE	PROFESSIONISTA	PUNTI
1	DOTT. VINCENZO CHIUMEO	80
2	AVV. CHIARA FORGIONE	ESCLUSA (mancanza dei requisiti di cui all'art. 3 del bando di selezione)

La graduatoria ha tenuto conto delle indicazioni del quaderno n. 3 del MIUR edizione novembre 2020, che prevede il conferimento dell'incarico attraverso le seguenti fasi:

- Ricognizione del personale in collaborazione plurima.

Lo scrivente provvederà alla formalizzazione dell'incarico agli aventi diritto attraverso lettera d'incarico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Roberta Lionetti  
(firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005)