



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Prot. Vedi Segnatura

All'Amministrazione Trasparente  
All'Albo on line  
Al sito Web  
Al DSGA Avv. Michele Schiavulli

CNP: M4C1I2.1 – 2023-1222 – P-43912

CUP: D84D23005740006

Titolo "Docenti in classroom"

Linea di investimento: M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Ex Denominazione scuola/ITS I.C. "GARIBALDI - LEONE" Codice meccanografico scuola/Codice ITS FGIC87500D

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI MASSIMO N. 2 TUTOR DA REPERIRE ALL'INTERNO DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA PER LE ATTIVITA' DELLA COMUNITA' DI PRATICHE A VALERE SUL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023)**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto/tutor e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. A00GABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 –



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione e del Merito



- del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. m\_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- VISTO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°27986 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con l'individuazione di professionalità INTERNE a questa istituzione scolastica;
- VISTA** La nomina del RUP prot. 1122/2024
- VISTO** La determina di avvio per la selezione del personale prot.1123/2024
- VISTA** la necessità di individuare personale interno in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "TUTOR" per la corretta esecuzione del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023)

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PER LA SELEZIONE DI MASSIMO N. 5 TUTOR DA REPERIRE TRA LE RISORSE INTERNE DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023) per il seguente moduli:

N	tipologia	n° ore COMPLESSIVO DA DIVIDERE PER GLI AVENTI DIRITTO
1	COMUNITA' DI PRATICHE	86,41

#### DESCRIZIONE MODULO:

All'interno di ciascuna istituzione scolastica beneficiaria è attivata una Comunità di pratiche per l'apprendimento, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente avviso è finalizzato alla individuazione, da parte di questa Istituzione Scolastica, di MASSIMO N. 2 TUTOR interni a questa istituzione scolastica per i moduli sopra descritti relativo al Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023);
1. Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
2. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

In particolare, il tutor:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- verificare gli indicatori periodici

2. L'aspirante potrà candidarsi ad uno solo dei moduli proposti

## Articolo 2 – Tipologia di conoscenze e di competenze richieste per l'assolvimento dell'incarico

1. Vista la continuità dell'attività, che si protrarrà fino al 2025, nonchè l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso essere:
  - Personale della scuola a tempo indeterminato;
  - Avere una delle seguenti lauree:
    - 1) Giurisprudenza;
    - 2) Economia;
    - 3) Lettere e/o Filosofia;
  - una certificazione informatica attualmente valida.
2. Saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

SEZIONE A			
TITOLI DI STUDIO – MAX 60 PUNTI			
Laurea o Diploma (sottosezione A) – max 20 punti			
SOTTOSEZIONE	TITOLO DI STUDIO	RANGE	PUNTI
A1	Laurea Vecchio ordinamento o Laurea magistrale attinente all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	DA 66/110 A 80/110	12 punti
		DA 81/110 A 90/110	14 punti
		DA 91/110 A 100/110	16 punti
		DA 100/110 A 110/100	18 punti
		110/110 con LODE	20 punti
A2	Laurea Triennale attinente all'ambito tematico dell'incarico da espletare (N.B. si valuta in alternativa alla SOTTOSEZIONE	DA 66/110 A 80/110	6 punti
		DA 81/110 A 90/110	7 punti



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"**

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

	<b>A1)</b>	DA 91/110 A 100/110	8 punti
		DA 100/110 A 110/100	9 punti
		110/110 con LODE	10 punti
<b>A3</b>	Diploma ( <b>N.B. si valuta in alternativa alla SOTTOZIONE A1 e A2</b> )		5 punti
<b>Dottorato di ricerca e Abilitazione alla professione (sottosezione B) – max 15 punti</b>			
<b>SOTTOSEZIONE</b>	<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>	
<b>B1</b>	Dottorato di ricerca conseguito in una disciplina o in un settore scientifico disciplinare attinente all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	5 punti	
<b>B2</b>	Abilitazione alla professione	10 punti	
<b>Master/corsi di perfezionamento e formazione specialistica (sottosezione C) Max 15 punti</b>			
<b>SOTTOSEZIONE</b>	<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>	
<b>C1</b>	Master o corsi di perfezionamento universitari almeno 1500 ore e 60 cfu attinenti all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	10 punti: si valutano max 2 master o corsi certificati per 5 punti ciascuno;	
<b>C2</b>	Corsi di formazione conseguiti come discente e attinenti all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	5 punti: si valutano 1 corso/attestato	
<b>Certificazioni Linguistiche/Informatiche (Sottosezione D) Max 10 punti</b>			
<b>SOTTOSEZIONE</b>	<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>TIPO</b>	<b>PUNTI</b>
<b>D1</b>	Certificazioni linguistiche	C2	5 punti
		C1	3 punti
		B2	2 punti
<b>D2</b>	Certificazioni informatiche	Si valuta 1 certificazione informatica valida	5 punti
<b>SEZIONE B</b>			
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI – MAX 40 PUNTI</b>			
<b>SOTTOSEZIONE</b>	<b>TIPO DI ESPERIENZA</b>	<b>PUNTI</b>	
<b>A1</b>	Esperienze professionali pregresse documentate e attinenti all'ambito dell'incarico da svolgere	25 punti si valutano massimo 5 esperienze documentate x 5 punti ciascuna;	
<b>A2</b>	Incarico di docente formatore in corsi di formazione attinenti all'area dell'incarico da svolgere;	10 punti si valutano massimo 5 esperienze x 2 punti ciascuna;	
<b>A3</b>	Pubblicazioni su riviste specializzate, anche online, relative all'incarico da svolgere	5 punti: si valutano max 2 pubblicazioni x 2,5 punti ciascuna;	



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"**

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.
- Non verranno prese in considerazione domande che siano sprovviste del Curriculum Vitae in formato europeo del candidato.

### **Articolo 3 – Compenso orario previsto**

1. La prestazione professionale della figura del TUTOR sarà retribuita con l'importo lordo di € 34,00 l'ora in base all'effettivo numero di ore svolte.
2. Il corrispettivo pattuito si intende onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.
3. Il compenso indicato in precedenza sarà corrisposto a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.
4. Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione al TUTOR nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
5. Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero della Pubblica Istruzione a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
6. Qualora il numero dei partecipanti dovesse diminuire al di sotto dello standard previsto o gli studenti non abbiano frequentato almeno il 70% delle ore di lezione programmate, il corso dovrà essere annullato e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. A tal proposito si evidenzia che 4 assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. La durata dell'incarico è compresa dalla lettera d'incarico fino al termine delle attività (massimo entro il 31/09/2025) periodo entro cui le azioni d'intervento devono essere concluse con relativa certificazione.

### **Articolo 5 – Modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle domande**

1. Le candidature dovranno pervenire all'indirizzo mail btic8af002@istruzione.it entro e non oltre le ore 13.00 del 16/10/2024;
2. Le candidature devono essere compilate in ogni loro parte: essa si compone della domanda di partecipazione alla selezione per incarico di TUTOR (Allegato A) nonché della tabella di autovalutazione (Allegato B). A ciascuna domanda deve essere inoltre allegato, da parte del candidato, un Curriculum Vitae in formato europeo e una copia del documento di identità in corso di validità. Non saranno accolte domande non debitamente compilate, non sottoscritte o sprovviste dell'allegato Curriculum Vitae in formato europeo o della copia del documento di identità.

### **Articolo 6 – Procedura di selezione**

1. Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione giudicatrice nominata dal Dirigente Scolastico.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"**

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

2. La Commissione Giudicatrice al termine dei lavori predisporrà una graduatoria provvisoria che sarà tempestivamente pubblicata sul sito web della scuola nella sezione Albo on Line- Pubblicità Legale. Decorsi cinque giorni dalla data di pubblicazione la graduatoria diverrà definitiva.
3. Ai primi due candidati in graduatoria sarà assegnato un modulo.
4. In caso di parità tra un candidato a tempo determinato e un candidato a tempo indeterminato prevale quest'ultimo a prescindere dagli anni di servizio; in caso di parità tra due candidati a tempo indeterminato prevale il candidato con più anzianità di servizio e in caso di parità negli anni di servizio quello con età anagrafica più giovane; in caso di parità tra due candidati a tempo determinato prevale il candidato con più anni di servizio; in caso di parità negli anni di servizio il candidato con età anagrafica più giovane;
5. Qualora il numero di domande pervenute fosse inferiore al numero dei moduli, sarà possibile assegnare, ripartendo dal primo in graduatoria, un ulteriore modulo.
6. Nell'ipotesi su menzionata al candidato potrà essere affidato solo un secondo modulo, oltre quello già assegnato.
7. Individuati i candidati, l'amministrazione assegnerà i moduli in base alla graduatoria.

#### **Articolo 7 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'IC Don Milani Garibaldi Leone, utilizzati con le modalità previste dalla normativa europea e nazionale vigente esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione, per la liquidazione delle spettanze e per tutti gli altri adempimenti previsti dalle disposizioni ministeriali per l'attuazione dei progetti PNRR. Il responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica

#### **Articolo 8 Pubblicità**

1. Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico dott.ssa ROBERTA LIONETTI

*Il Dirigente Scolastico*

*Dott.ssa ROBERTA LIONETTI*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"**

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ALLEGATO n. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Al Dirigente Scolastico dell'IC Don Milani – Garibaldi - Leone**

Il/Lasottoscritto/a \_\_\_\_\_

codiceFiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione:**

**residente/domiciliato** \_\_\_\_\_ **cap** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **città** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

QUALE PERSONALE INTERNO di questa istituzione scolastica, di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR** per il modulo:

N	tipologia	n° ore COMPLESSIVO DA DIVIDERE PER GLI AVENTI DIRITTO
1	COMUNITA' DI PRATICHE	86,41

Inoltre, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli Articoli 75 e 76 del DPR 445 del 200) ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo DPR 445 del 2000

**DICHIARA DI:**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON MILANI - GARIBALDI - LEONE”**

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;

**Come previsto dall'Avviso, allega:**

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***

Dichiara, inoltre di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

#### **AUTORIZZA**

L'IC Don Milani – Garibaldi - Leone al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dalla normativa vigente in materia di privacy (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi)

Data

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA** **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ALLEGATO n. 2 – TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE**

SEZIONE A				PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
TITOLI DI STUDIO – MAX 60 PUNTI					
Laurea o Diploma (sottosezione A) – max 20 punti					
SOTTOSEZIONE	TITOLO DI STUDIO	RANGE	PUNTI		
A1	Laurea Vecchio ordinamento o Laurea magistrale attinente all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	DA 66/110 A 80/110	12 punti		
		DA 81/110 A 90/110	14 punti		
		DA 91/110 A 100/110	16 punti		
		DA 100/110 A 110/100	18 punti		
		110/110 con LODE	20 punti		
A2	Laurea Triennale attinente all'ambito tematico dell'incarico da espletare (N.B. si valuta in alternativa alla SOTTOZIONE A1)	DA 66/110 A 80/110	6 punti		
		DA 81/110 A 90/110	7 punti		
		DA 91/110 A 100/110	8 punti		
		DA 100/110 A 110/100	9 punti		
		110/110 con LODE	10 punti		
A3	Diploma (N.B. si valuta in alternativa alla SOTTOZIONE A1 e A2)	5 punti			
Dottorato di ricerca e Abilitazione alla professione (sottosezione B) – max 15 punti				PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
SOTTOSEZIONE	TITOLO DI STUDIO	PUNTI			
B1	Dottorato di ricerca conseguito in una disciplina o in un settore scientifico disciplinare attinente all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	5 punti			
B2	Abilitazione alla professione	10 punti			
Master/corsi di perfezionamento e formazione specialistica (sottosezione C) Max 15 punti				PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
SOTTOSEZIONE	TITOLO DI STUDIO	PUNTI			
C1	Master o corsi di perfezionamento universitari almeno 1500 ore e 60 cfu attinenti all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	10 punti: si valutano max 2 master o corsi certificati per 5 punti ciascuno;			
C2	Corsi di formazione conseguiti come discente e attinenti all'ambito tematico dell'incarico da assegnare	5 punti: si valutano 1 corso/attestato			
Certificazioni Linguistiche/Informatiche (Sottosezione D) Max 10 punti				PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
SOTTOSEZIONE	TITOLO DI STUDIO	TIPO	PUNTI		
D1	Certificazioni linguistiche	C2	5 punti		



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"**

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F. 90126880724

Tel.: 0883/631182 – 0883/631144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



**FUTURA**  **LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



		C1	3 punti		
		B2	2 punti		
<b>D2</b>	Certificazioni informatiche	Si valuta 1 certificazione informatica valida	5 punti		
<b>SEZIONE B</b>					
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI – MAX 40 PUNTI</b>				<b>PUNTEGGIO DICHARATO</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b>
<b>SOTTOSEZIONE</b>	<b>TIPO DI ESPERIENZA</b>	<b>PUNTI</b>			
<b>A1</b>	Esperienze professionali pregresse documentate e attinenti all'ambito dell'incarico da svolgere	25 punti si valutano massimo 5 esperienze documentate x 5 punti ciascuna;			
<b>A2</b>	Incarico di docente formatore in corsi di formazione attinenti all'area dell'incarico da svolgere;	10 punti si valutano massimo 5 esperienze x 2 punti ciascuna;			
<b>A3</b>	Pubblicazioni su riviste specializzate, anche online, relative all'incarico da svolgere	5 punti: si valutano max 2 pubblicazioni x 2,5 punti ciascuna;			

DATA

FIRMA