



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - GARIBALDI - LEONE"

76015 Trinitapoli - Via Cairoli 78 Cod. Mecc.: BTIC8AF002 – C.F.: 90126880724 Tel.

e Fax: 0883/631182 – 0883/731144 Tel. Dirigente Scolastico 0883/632458

E-mail: btic8af002@istruzione.it web - P.E.C. : btic8af002@pec.istruzione.it

www.icgaribaldileone.edu.it - www.direzionedidatticadonmilani.edu.it



Al personale docente e non docente
Alle famiglie degli alunni
Al Sito web
All'Albo

Oggetto: **Decreto indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2024/2027**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. 31/05/1974, n. 416 e ss.mm.ii.;

Viso il Testo Unico approvato con il Decreto legislativo 16/04/1994, n. 297, parte Prima Titolo Primo concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

Vista l'O.M. n. 215 del 15/07/1991, modificata dalle successive OO.MM. 267 del 4/08/1995 e n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17/06/1998 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Circolo;

Vista la C.M. n.24462 del 27/09/2022, con la quale sono state confermate le disposizioni degli anni precedenti per quanto riguarda le elezioni per il rinnovo dei consigli d'Istituto scaduti per compiuto triennio o per altra causa;

Vista la nota ministeriale prot. AODGOSV n 38475 del 19 settembre 2024

Vista la nota dell'USR per la Puglia prot.54986 del 19/09/2024 con la quale viene fissata la data delle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali della scuola di durata pluriennale nel territorio della regione Puglia nei seguenti giorni: domenica 24 e lunedì 25 novembre 2024;

DECRETA

sono indette, a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15.07.1991, per i giorni **24** e **25** del mese di **NOVEMBRE** dell'anno **2024**, le elezioni per la costituzione del **CONSIGLIO di ISTITUTO** dell'I.C. "Don Milani-Garibaldi-Leone" in carica per il triennio 2024/2025 – 2025/26 – 2026/27, ai sensi del comma 10 dell'art.8 del D. lgs. n.297/1994.

Le **votazioni** avranno luogo dalle ore **08.00** alle ore **12.00** di domenica **24 novembre** e dalle ore **08.00** alle ore **13.30** di lunedì **25 novembre 2024**.

Considerato che la popolazione scolastica di questo istituto scolastico ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la rappresentanza delle componenti in seno al Consiglio di Istituto sarà di **18 membri**, oltre il Dirigente scolastico membro di diritto, assegnati come di seguito specificato:

- a) **n.8 Rappresentanti del PERSONALE DOCENTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- b) **n.8 Rappresentanti dei GENITORI degli ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
- c) **n.2 Rappresentanti del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione della componente INSEGNANTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di

Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione della componente GENITORI degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione della componente del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli ELETTORI che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli ELETTORI predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le LISTE dei CANDIDATI, senza distinzione di ordine di scuola, devono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, **dalle ore 09.00 del 4/11/2024 alle ore 12.00 dell'8/11/2024.**

I CANDIDATI debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri progressivi.

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni LISTA, per ciascuna Componente, può comprendere il numero massimo di CANDIDATI di seguito specificato per ogni componente:

<i>Componente</i>	PERSONALE DOCENTE	n. 16	candidati su	8 da eleggere
<i>Componente</i>	GENITORI degli ALUNNI	n. 16	candidati su	8 da eleggere
<i>Componente</i>	PERSONALE A. T. A.	n. 04	candidati su	2 da eleggere

Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista. Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente. Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato.

Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Per la Componente del PERSONALE INSEGNANTE ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

Per la Componente dei GENITORI ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

Per la Componente del PERSONALE A.T.A. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Le LISTE debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'autenticazione delle firme dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura, fatta salva, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art.37 del D. lgs. n.297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. lgs. n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria. Il materiale delle elezioni deve essere consegnato in Segreteria Didattica per le registrazioni amministrative.

Il Dirigente Scolastico
Lionetti Roberta
(Documento firmato digitalmente)